

ALGEMEEN REGLEMENT voor Ruitervereniging “van Merlen”

(versie april 2004)

Inhoudsopgave

Artikel 1:	Algemene bepalingen
Artikel 2:	Aanmelding en toelating tot het lidmaatschap
Artikel 3:	Categorieën van leden
Artikel 4:	Bepalingen van de kantine
Artikel 5:	Algemene ledenvergadering
Artikel 6:	Bestuur
Artikel 7:	Verkiezingen en benoemingen
Artikel 8:	Officiële mededelingen

Artikel 1 - Algemene bepalingen

1. De verenigingsaccommodatie bevindt zich bij Stal Cruquius, Cruquiusdijk 68 b 2142 ES Cruquius. De verenigingskleuren zijn oranje, bruin en goud. Voor het wedstrijdtenue gelden de voorschriften van het KNHS.
2. Regelmatig, doch tenminste jaarlijks wordt het les- c.q. leerprogramma door het bestuur vastgelegd in overleg met de instructrice.
3. Het bestuur informeert de leden – zo mogelijk schriftelijk - over hen van belangzijnde aangelegenheden. Extern wordt getracht zoveel mogelijk goede publiciteit van het verenigingswerk te verstrekken.
4. *De vereniging heeft ten doel het beoefenen, en ook het bevorderen, van de hippische sport in verenigingsverband. Het uitgangspunt van het lessenbeleid is het aanbieden van dressuur- en springlessen tegen kostprijs aan de leden van de vereniging op een vakkundig niveau ter voorbereiding op deelname aan wedstrijden. De lessen worden verzorgd door een gediplomeerde instructrice.*
5. *In de contributie van rijdende leden is inbegrepen het recht op lessen. Er kan een keuze worden gemaakt uit 1x dressuur- of springles per week of 1x dressuur- + 1x dressuur- of springles per week.*
6. *Aanmelding en plaatsing in de verenigingslessen is gebaseerd op de volgorde van schriftelijke aanmelding bij het bestuur en op basis van beschikbaarheid van lestijd.*
7. *Indien er meer dan twee ruiters van hetzelfde paard/pony gebruik maken kan deelname aan de verenigingslessen alleen plaatsvinden indien dit organisatorisch mogelijk is.*
8. *Om deel te kunnen nemen aan de verenigingslessen moet een basisrijvaardigheid bestaan, zulks ter beoordeling van de instructrice.*
9. *Er wordt gestreefd naar het organiseren van ca. 45 lesweken per jaar. De lessen op zon- en feestdagen komen te vervallen. Gedurende vakanties worden de lessen indien mogelijk samengevoegd. Bij te weinig deelname kunnen lessen ook worden samengevoegd.*
10. *Een verenigingsles duurt 45 minuten en heeft minimaal 3 en maximaal 6 deelnemers. (Indien een springles 5 vaste deelnemers en een dressuurles 6 vaste deelnemers heeft wordt deze les verlengd naar 60 minuten.) De lessen worden ingedeeld naar het niveau van de combinaties en geschiedt uitsluitend door het bestuur na goedkeuring door de instructrice.*
11. *Het dragen van een cap is verplicht tijdens de verenigingslessen. Het dragen van een bodyprotector tijdens de springlessen van de vereniging is eveneens verplicht. Loshangende kleding of sieraden zijn niet toegestaan. Er moet tijdens de lessen gebruik worden gemaakt van*

een deugdelijk harnachement.

12. De deelnemers van de lessen verplichten zich tot het helpen opzetten van het materiaal dat gebruikt wordt ten behoeve van de lessen, maximaal 15 minuten voor aanvang van de les, alsmede het opruimen hiervan binnen maximaal 15 minuten na afloop van de les.
13. Bij verhindering dient de les, liefst 24 uur van te voren, te worden afgezegd bij de instructrice. Gemiste lessen kunnen in principe niet worden ingehaald, tenzij met goedkeuring van het bestuur.
14. In de lessen mag incidenteel van paard/pony zowel als ruiter gewisseld worden indien de combinatie die de les wil volgen aansluit bij het niveau van de andere deelnemers van de les, zulks ter beoordeling van de instructrice, met dien verstande dat een ruiter maximaal 2 verenigingslessen per week mag volgen.
15. Het is mogelijk met twee paarden/pony's lid te zijn van de vereniging voor 1 lidmaatschap, maar per les mag er slechts een vaste combinatie worden ingezet. Hieruit vloeit voort dat indien een lid 2 lessen per paard/pony wil volgen, er twee keer contributie verschuldigd is. De kosten voor dit lidmaatschap zijn gereduceerd (lidmaatschap rijden lid minus lidmaatschap startkaarthoudend lid).
16. Indien een paard/pony langer dan 14 dagen geblesseerd is mag er een ander paard/pony in dezelfde les worden ingezet onder dezelfde voorwaarden als onder 14. Indien direct duidelijk is dat een paard/pony voor langere tijd geblesseerd is, dan hoeft de wachttijd van 14 dagen niet in acht worden genomen.
17. De instructrice heeft – indien nodig in samenspraak met het bestuur- de bevoegdheid om deelname aan de lessen te weigeren. In onduidelijke of onvoorziene gevallen beslist het bestuur.

Artikel 2 – Aanmelding en toelating tot het lidmaatschap

1. Leden melden zich voor het lidmaatschap van de vereniging aan door een schriftelijke aanmelding bij het bestuur. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het aanmeldingsformulier dat de vereniging hiervoor beschikbaar stelt. Wanneer de betrokkene jonger is dan 18 jaar dient de aanmelding behalve door de betrokkene tevens te worden ondertekend door een ouder of wettelijk vertegenwoordiger.
2. Aanmelding voor het lidmaatschap van de vereniging houdt tevens in dat de betrokkene zich aanmeldt voor het lidmaatschap van de vereniging KNHS, alsmede voor het lidmaatschap van de regiovereniging en van de kringvereniging waaronder de vereniging ressorteert. De aanmelding voor het lidmaatschap van genoemde verenigingen geschiedt door het bestuur van de vereniging.
3. De betrokkene kan alleen als lid van de vereniging worden toegelaten indien en zolang de betrokkene tevens lid van de in lid 2 genoemde verenigingen is. Alsdan zijn voor de duur van het lidmaatschap naast de statuten en reglementen van de vereniging tevens op het lid van toepassing de statuten en reglementen van de in lid 2 genoemde verenigingen.
4. Het bestuur beslist over de toelating van leden. Indien het bestuur niet tot toelating besluit kan op verzoek van de betrokkene de algemene vergadering alsnog tot toelating tot het lidmaatschap besluiten.
5. De leden ontvangen na hun toelating een exemplaar van de statuten en reglementen van de vereniging. De statuten en reglementen van de onder lid 2 vermelde verenigingen kunnen op verzoek van de betrokkene tegen betaling bij de KNHS worden verkregen.
6. De opzegtermijn van het lid zoals bedoeld in lid 1, zal tenminste vóór 1 november van het lopende jaar dienen te geschieden.

Artikel 3 - Categorieën van leden

1. De vereniging kent:

- a. Rijdende leden
- b. Niet-rijdende leden
- c. Startkaarhoudende leden
- d. Bixieleiden.

De contributie, te betalen door de leden en aspirant-leden, worden op voorstel van het bestuur jaarlijks door de algemene ledenvergadering vastgesteld. Teven bepaalt de algemene ledenvergadering de grootte van het entreegeld. Het entreegeld wordt geheven per aanmelding per lid/gezin.

De contributie dient binnen 30 dagen na factuurdatum te worden voldaan. Het bestuur kan hiervan ontheffing verlenen. Bij niet tijdige betaling aan de penningmeester kan het beschuldigde door deze geïnd of doen geïnd worden en komen de kosten van incassering en laste van het verantwoordelijke lid.

2. Alleen leden van 18 jaar en ouder kunnen in een vergadering stemrecht uitoefenen. Het stemrecht van leden tot 18 jaar kan ter vergadering door een ouder of wettelijk vertegenwoordiger worden uitgeoefend.
3. Ereleden genieten dezelfde rechten als de leden, doch zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
4. Donateurs mogen de algemene ledenvergadering bijwonen, zij hebben daar geen stemrecht.
5. *De vereniging gaat er vanuit dat de leden:*
 - a. *Het eens zijn met de doelstellingen van de vereniging*
 - b. *Deelnemen aan de evenementen*
 - c. *De statuten, het algemeen reglement en de besluiten van de ledenvergadering en/of bestuur onderschrijven*
 - d. *Beschikken over een geldig vaccinatiebewijs voor het paard/de pony waarmee aan de lessen wordt deelgenomen.*

Artikel 4 – Bepalingen ten aanzien van de kantine

1. *De kantine is geopend tijdens de lessen en evenementen. De bar wordt in overleg door de leden bemand.*
2. *Verkopen gaan contant of per kaarten van €5,00 of €10,00. Alleen voorgedrukte, genummerde kaarten voorzien van controlestrookjes zijn geldig.*
3. *Er wordt niet op de pof gekocht.*
4. *De penningmeester haalt regelmatig de kas op en draait een omzetoverzicht uit*
5. *Bij evenementen wordt de kas per keer opgemaakt*
6. *Voor alle aankopen, uitgezonderd eten en drinken (kantinevoorraad) moet toestemming gevraagd worden aan een van de bestuursleden, bij voorkeur aan de penningmeester.*
7. *Verkoopprijzen worden in de kantine aangegeven. Bij speciale evenementen kunnen afwijkende verkoopprijzen worden vastgesteld.*
8. *Een sleutel van de kantine is in handen van de bestuursleden en de leden van de evenementencommissie. Een sleutel van de kas is in handen van de penningmeester.*
9. *Degene die de kantine die dag heeft bemand is verantwoordelijk voor het schoon en netjes achterlaten.*
10. *De kantine is geen openbaar café en er mag niet gerookt worden.*

Artikel 5 – Algemene Ledenvergadering

1. De algemene ledenvergadering kan slechts beslissen over zaken, die op de agenda van de
2. Een algemene ledenvergadering wordt op een zodanig tijdstip belegd, dat daarin de agenda van

de algemene ledenvergadering van de Bond, waarbinnen de vereniging krachtens de statuten van de Federatie is opgenomen, besproken kunnen worden. In deze vergadering worden de nodige stemmingen verricht en worden de afgevaardigden naar de betreffende vergaderingen aangewezen.

3. Deze vergadering kiest, op voordracht van het bestuur, uit haar midden een lid/leden alsmede een plaatsvervangend lid/leden, voor het bestuur van de kring(en) waarin de vereniging conform de statuten van de Federatie is opgenomen. De verkiezing vindt plaats ter voorziening van de vacature in het kringbestuur. Tegenkandidaten kunnen door tenminste eentiende deel der stemgerechtigde leden worden voorgedragen. Ten minste vier dagen voor de algemene ledenvergadering dien(t)(en) de naam/namen ter kennis van het bestuur te worden gebracht.
4. Wijzigingen van dit Algemeen Reglement kunnen uitsluitend door de algemene ledenvergadering tot stand worden gebracht. Zij dienen met tweederde der uitgebrachte geldige stemmen te zijn aangenomen. Wijzigingen van dit Algemeen Reglement dienen ter informatie aan het bestuur van de Federatie te worden voorgelegd.

Artikel 6 - Bestuur

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee bestuursleden dit wensen.
3. De voorzitter bepaalt tijd en plaats van de bestuursvergaderingen. De voorzitter is belast met de algemene leiding en wordt bij afwezigheid vervangen door de door het bestuur aangewezen vice-voorzitter, die zolang de waarneming duurt in alle rechten en verplichtingen van de voorzitter treedt. De voorzitter heeft de leiding van de algemene ledenvergadering en tekent de stukken indien nodig.
4. In een vergadering van het bestuur kunnen geen rechtsgeldige besluiten worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal in functie zijnde leden van het bestuur aanwezig is. Het onderwerp wordt alsdan geagendeerd voor de volgende vergadering, waarin wel een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden.
5. Over onderwerpen die niet zijn geagendeerd kan geen besluit worden genomen, tenzij een meerderheid van ten minste twee derden van het aantal leden van het bestuur anders beslist.
6. Ieder lid van het bestuur heeft één stem.
7. Het bepaalde in artikel 16 van de statuten is van overeenkomstige toepassing, voor zover daarvan in dit artikel niet is afgeweken.

Artikel 7 - Verkiezingen en benoemingen

1. Alle verkiezingen en benoemingen voor een functie in de vereniging geschieden door kandidaatstelling en zo nodig stemming en herstemming. Indien meer dan één vacature dient te worden vervuld, geschiedt de kandidaatstelling voor iedere vacature afzonderlijk.
2. Alle kandidaten voor de in lid 1 bedoelde functies dienen lid van de vereniging te zijn.
3. Iedere kandidaatstelling dient schriftelijk te geschieden en moet vergezeld gaan van een verklaring van de kandidaat, dat hij een eventuele verkiezing of benoeming zal aanvaarden.
4. Indien de statuten en/of reglementen een benoeming via een voordracht voorschrijven wordt, nadat een kandidaat zich voor zijn benoeming heeft teruggetrokken, de kandidaatstelling en benoeming aangehouden totdat een nieuwe voordracht is opgesteld.
5. Bij tussentijdse verkiezingen en benoemingen stelt het bestuur binnen zes weken na het ontstaan van de vacature(s) de datum voor het indienen van kandidaten vast.

Artikel 8 - Officiële mededelingen

1. Alle mededelingen, waarvan de statuten of reglementen publicatie voorschrijven, of waarvan dit door het bestuur of door de algemene vergadering gewenst wordt geacht, alsmede alle uitvoeringsbesluiten, worden opgenomen in de officiële mededelingen van de vereniging.
2. De leden ontvangen de officiële mededelingen.
3. In geval één of meerdere bepalingen van dit reglement mochten blijken niet duidelijk te zijn, alsmede in gevallen waarin dit reglement niet blijkt te voorzien, beslist het bestuur van de vereniging. Ieder lid van de vereniging heeft recht op een exemplaar van dit reglement, alsmede op de aanvullingen c.q. wijzigingen daarop.

Vastgesteld in de algemene vergadering op 16 februari 2010 te Cruquius.

De voorzitter, Mirjam Turksma

De secretaris, Saskia van Diemen
