

Huishoudelijk reglement MACH-One

Hoofdstuk 1 : LEDEN

Het aanmelden en toelaten van leden:

01.01 Aanmelden voor een lidmaatschap geschiedt door middel van het invullen van het digitale inschrijfformulier op onze website: www.mach-one.nl.

Het inschrijfformulier dient geheel te worden ingevuld.

01.02 Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Het lidmaatschap wordt in eerste instantie aangegaan voor één jaar, je bent dan aspirant-lid.

Na één jaar wordt je lidmaatschap bekeken en als alles goed is gegaan in het eerste jaar wordt je stilzwijgend lid voor onbepaalde tijd. Na het eerste jaar als aspirant-lid heeft het bestuur de bevoegdheid om je lidmaatschap niet te verlengen.

Mocht dit het geval zijn dan krijg je hier persoonlijk een schrijven van.

Naleving van onze clubregels, gedrag op het terrein of onderling en/of andere onregelmatigheden zijn ondermeer enkele criteria.

Lidmaatschap wordt aangegaan voor een kalenderjaar.

Na 1 juli zal de contributie de helft bedragen van het jaarbedrag.

In de maanden oktober, november en december betaald men weer het volledige jaarbedrag.

Men heeft dan voldaan tot 31 december het jaar daaropvolgend.

01.03 Het accepteren van leden en steunleden wordt aan het bestuur overgelaten.

Alleen het bestuur neemt de beslissing over toelating of weigering van nieuwe leden.

01.04 Het bestuur kan op elk zelf bepaald moment een ledenstop invoeren. Er zal dan een wachtlijst gemaakt worden voor eventuele nieuwe leden.

In dit geval blijft eventueel wel de mogelijkheid voor “dagrijders”, mits het niet te druk is met eigen leden.

01.05 Indien leden consequent regels overtreden, kan deze voor onbepaalde tijd door het bestuur geschorst worden.

Einde van het lidmaatschap

01.06 Het lidmaatschap eindigt:

A. Door een schriftelijke opzegging, binnengekomen bij de penningmeester vóór 1 december van elk kalenderjaar.

B. Door royement, uit te spreken door het bestuur.

C. Door overlijden van het lid.

D. Door het bestuur als je je niet conform de regels hebt gedragen etc. na het einde van het eerste jaar lidmaatschap, (aspirant lidmaatschap).

01.07 Het bestuur kan een lid, waarvan zij het lidmaatschap niet meer in het belang van de vereniging acht, als lid schorsen tot de eerstvolgende bestuursvergadering, waarop zal worden beslist of het betroffen lid (of leden) gehandhaafd kan blijven.

Overig reglement betreft lidmaatschap

01.08 Leden zijn verplicht het bestuur schriftelijk een opgave te doen van hun adreswijziging.

01.09 Ieder nieuw lid ontvangt bij toetreding tot de vereniging een digitaal exemplaar van:

- huishoudelijk reglement van M.A.C.H. one.

01.10 Ieder lid is verplicht om het huishoudelijk reglement na te leven wanneer men zich op het terrein en/of georganiseerde evenementen, (ook demonstraties), van MACH-One bevindt.

01.11 Alle leden zijn gerechtigd tot het indienen van voorstellen of klachten bij het bestuur, dat verzocht is deze in behandeling te nemen.

Alle voorstellen en klachten worden op de agenda van de eerstvolgende vergadering geplaatst.

De klachten worden door het bestuur onverwijld in behandeling genomen en op schrift gesteld.

Alle gegevens worden opgeslagen in een archief om te dienen als naslagwerk.

Hoofdstuk 2 : NIET LEDEN

02.01 Niet-leden betalen € 10,00 verenigingsbijdrage per dag voor het rijden op de circuit(s). Deze bijdrage wordt geïnd vóór aanvang van deelname.

02.02 Niet-leden kunnen alleen op zaterdagen, zondagen en op dinsdagavonden gebruik maken van deze mogelijkheid en dit maximaal 3 maal, na 3 keer dagrijden dien je lid te worden. Meer als 3 keer dagrijden is dan ook niet mogelijk.

02.03 Wanneer er teveel leden actief aanwezig zijn, kan een niet-lid geweigerd worden.

02.04 Niet-leden worden begeleid door één van de aanwezige leden.

02.05 Niet-leden kunnen door ieder lid van de vereniging in overleg met het bestuur van het terrein verwijderd worden.

02.06 Niet-leden zijn verplicht voor aanvang van deelname een gastrijders-formulier in te vullen.

Iedere deelnemer, waarvan inschrijving als gastrijder / wedstrijdrijder is geaccepteerd, is voor de duur van het gastrijderschap / evenement lid van MACH-One .

02.07 De modellen, zenders en frequenties van NIET-leden worden door leden van de vereniging gecontroleerd.

Indien deze niet in orde wordt verklaard, mag een niet-lid NIET rijden op het terrein.

02.08 Wanneer een niet-lid beschikt over eenzelfde frequentie als een lid, dan heeft het lid van de vereniging voorrang voor om te rijden.

02.09 Voor alle deelnemers gelden alle regels zoals bepaald in dit reglement.

Hoofdstuk 3 : HET CIRCUIT

Openingstijden:

03.01 Het terrein is te allen tijde te betreden door leden die in bezit zijn van de poortcode, mits door het bestuur anders bepaald.

03.02 Op gezette tijden kan er, in verband met onderhoud op het terrein of wedstrijden op een der circuits, niet gereden worden, mits het bestuur anders bepaald.

03.03 Een nieuw lid dat over de poortcode van het terrein beschikt moet het eerste jaar aanden aantonen zich te kunnen gedragen volgens de reglementen opgesteld door MACH-One.

03.04 De poortcode wordt u toegezonden NADAT de contributie VOLLEDIG is voldaan.

03.05 In den beginne is een ieder die de contributie voldoet automatisch aspirantlid, het dagelijks bestuur beslist of een bepaald lid van de vereniging na een jaar de poortcode zal worden ontzegt.

03.06 Er wordt een door het dagelijks bestuur besloten maximaal aantal leden benoemt die over de sleutel kunnen beschikken van de containers.

03.07 Degene die de beschikking heeft over de poortcode, heeft ook de taak om er voor te zorgen dat het terrein, gebouwen, circuits en de containers netjes worden achtergelaten.

03.08 Eventuele schade aan terrein, gebouwen, circuit en container dienen direct aan het dagelijks bestuur te worden gemeld.

03.09 Het bestuur kan ten alle tijden besluiten om het terrein voor een ieder af te sluiten.

Het circuit:

03.10 Wanneer er op het circuit gereden wordt, dan is de bestuurder verplicht om het model te voorzien van een body.

03.11 Er wordt met maximaal 10 modellen tegelijk gereden per circuit.

03.12 Er is een apart afgeschermd gedeelte (parc-ferme) voor het sleutelen aan de modellen.

03.13 Wanneer het circuit bereden wordt, is het verboden om het circuit te betreden. (met uitzondering van de Baanposten)

03.14 Aan het einde van een rij-dag wordt het circuit gecontroleerd op gebreken.

Eventuele gebreken direct repareren of doorgeven aan het bestuur.

Rijdersstelling:

03.15 De rijdersstelling wordt door maximaal 10 personen (per circuit) betreden.

03.16 Wanneer er meerdere deelnemers zijn, worden de modellen alleen bestuurd vanaf de rijdersstelling.

De pits:

03.17 Deze is alleen toegankelijk voor leden die aangewezen zijn door de op dat moment actieve rijders.

03.18 Per rijder mogen er maximaal 2 personen zich in de pits bevinden.

Baanposten:

03.19 Ieder lid van de vereniging is verplicht om regelmatig de baanposten te bezetten.

03.20 Een ieder die een baanpost bezet, is verplicht om een veiligheidsvest te dragen.

Hoofdstuk 4 : HET TERREIN

04.01 Het terrein is eigendom van de Gemeente Helmond.

Wij huren dit terrein.

Pagina 2

Huishoudelijk reglement MACH-One

04.02 Indien er schade optreedt aan het gebouw of terrein, is men verplicht dit direct te melden aan het dagelijks bestuur.

04.03 Er wordt met de modellen alléén gereden op het daar voor aangelegd circuits, NIET in de paddock of elders op het terrein.

Parkeren:

04.04 Tijdens normale clubdagen, kan je auto geparkeerd worden op het terrein van MACH-One.

04.05 Tijdens evenementen kunnen de auto's geparkeerd worden op de door het bestuur aangewezen plekken, soms echter NIET op het terrein van MACH-One.

04.06 Tijdens evenementen kan er wel geladen en gelost worden op het terrein van MACH-One

04.07 De toegangswegen dienen ten alle tijden bereikbaar te zijn. Dit in verband met eventuele calamiteiten.

04.08 Het parkeren op of bij het terrein gebeurt geheel op eigen risico.

Hoofdstuk 5: HET BESTUUR

05.01 Het bestuur kan worden onderverdeeld in de volgende functies:

Voorzitter – Secretaris – Penningmeester – algemeen bestuursleden en commissieleden.

Voorzitter, Secretaris & Penningmeester vormen het dagelijks bestuur.

Het bestuur wordt samengesteld uit een oneven aantal leden.

Alle bestuursleden worden gekozen in de algemene ledenvergadering.

Bestuursfuncties

05.02 A. De voorzitter: Leidt de vergadering.

Hij vertegenwoordigt de vereniging bij officiële gelegenheden en is de eerste afgevaardigde op alle vergaderingen en bijeenkomsten waar de vereniging vertegenwoordigd is.

De vice-voorzitter vervangt hem bij verhindering

B. De secretaris: Voert de correspondentie.

Hij maakt de notulen van de vergaderingen.

Hij houdt de ledenlijst bij en geeft de penningmeester bericht van nieuw ingeschreven en afgevoerde leden. Hij verzendt de convocaties en brengt op de jaarlijkse algemene ledenvergadering het jaarverslag van de vereniging uit.

De 2e secretaris is hem bij deze werkzaamheden behulpzaam en vervangt hem bij verhindering.

D. De penningmeester: Int de geldmiddelen.

Hij is belast met de zorg voor het bijhouden van de kas van de vereniging en wordt betrokken bij alle uitgaven van de vereniging of door het bestuur goedgekeurde uitgaven.

Op de jaarlijkse algemene vergadering brengt hij verslag uit over de toestand van de geldmiddelen van de vereniging.

In overleg met overige bestuursleden stelt hij een begroting op voor het volgende verenigingsjaar.

De voorzitter is hem bij deze werkzaamheden behulpzaam en vervangt hem bij verhindering.

Verkiezingen
05.03 De verkiezing tot bestuurslid vindt plaats door middel van kandidaatstelling. Door het bestuur wordt een datum bepaald voor de algemene ledenvergadering.

Alle leden hebben het recht (mits 18 jaar) bij schriftelijke of e-mail opgave aan het bestuur zich kandidaat te stellen.

De kandidaatstelling moet vermelden voor welke bestuursfunctie zij zich kandidaat stelt, een en ander op straffe van nietigheid.

Aftredende bestuursleden die zich herkiesbaar stellen zijn zondermeer als kandidaat te beschouwen.

Indien op het in het tweede lid bedoelde datum voor een vacature geen kandidaten aanwezig zijn, gaat het bestuur tot kandidaatstelling over.

Elk lid kan dan zichzelf tijdens de vergadering kandidaat stellen.

05.04 Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast, welk in 3 jaar alle leden aftreden, zodanig dat na het eerste jaar de penningmeester, na het tweede jaar de secretaris en na het derde jaar de voorzitter af zullen treden.

Algemeen bestuursleden en commissies worden jaarlijks gekozen.

05.05 In vacatures die tussentijds in het bestuur optreden, wordt door het bestuur voorzien tot de eerstvolgende algemene ledenvergadering.

05.06 Een bestuurslid dat naar oordeel der ledenvergadering niet handelt, zoals het een goed bestuurslid beaamt, kan door deze vergadering uit zijn functie worden gezet, indien een meerderheid van de aanwezige leden zich hierover uitspreekt.

05.07 Per 25 leden wordt er minimaal 1 algemeen bestuurslid vereist, mits door het dagelijks bestuur anders wordt besloten.

Hoofdstuk 6 : COMMISSIES

06.01 Alle commissies worden op de jaarlijkse algemene ledenvergadering gekozen.

Door het bestuur kunnen tijdelijke commissies worden aangewezen.

Deze commissies verdwijnen zodra hun taak is volbracht.

In bepaalde gevallen kan het bestuur ook niet leden toestemming verlenen tijdelijk in een commissie plaats te nemen.

Zij moeten deskundig zijn op het terrein waarop de commissie zich richt en mogen nimmer de meerderheid van de commissie vormen.

Commissies hebben vrijheid van handelen op hun terrein.

Zij zijn achteraf verantwoording schuldig aan het bestuur.

06.02 De leden van een commissie benoemen uit hun midden een secretaris.

Hij is belast met het notuleren van de commissievergaderingen, het uitbrengen van die notulen en de correspondentie, voorzover die niet aan een ander is opgedragen.

Voor het einde van elk verenigingsjaar wordt door elke commissie aan het bestuur een schriftelijk verslag uitgebracht betreffende de verrichte of nog te verrichte werkzaamheden met betrekking tot de haar toevertrouwde zaken.

06.03 De kascommissie is belast met het nagaan van het geldelijk beheer van de penningmeester en andere die verenigingsgelden beheren.

De verkiezing tot lid van deze commissie geschiedt door middel van kandidaatstelling tijdens de algemene ledenvergadering, waar zij wordt benoemd.

Bestuursleden kunnen geen plaatsnemen in deze commissie.

Hoofdstuk 7: VERGADERINGEN

07.01 Er wordt door het bestuur een ledenvergadering uitgeschreven:

A. minimaal 2 per jaar of zo dikwijls als men dat nodig acht.

B. 1 maal per verenigingsjaar een algemene ledenvergadering, binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar.

C. Indien dat tenminste een/tiende van de stemgerechtigde leden dat vragen in een verzoekschrift met opgave van de te behandelen punten.

Deze moet binnen 21 dagen nadat de aanvraag bij de secretaris is binnengekomen worden gehouden.

Indien niet binnen 21 dagen een algemene ledenvergadering wordt gehouden, zijn de leden gerechtigd na de 21ste dag zelf een ledenvergadering uit te schrijven.

07.02 De algemene ledenvergadering oefent de wetgevende macht uit.

Besluiten treden dadelijk na aanneming in werking.

07.03 Leden onder de 18 jaar hebben geen stemrecht.

07.04 Voorstellen en verzoeken kunnen slechts ter algemene ledenvergadering worden behandeld, indien zij zijn ingediend voor een door het bestuur te bepalen dag, tenzij de vergadering anders besluit en het bestuur hiertegen geen bezwaar heeft.

07.05 Niemand kan op een algemene ledenvergadering van zijn rechten gebruik maken voordat hij/zij de presentielijst heeft getekend.

07.06 Op de jaarlijkse algemene ledenvergadering wordt in ieder geval:

- door de secretaris een jaarverslag uitgebracht.

- Door de penningmeester een jaarverslag uitgebracht.

- Overgegaan tot het benoemen van bestuursleden en commissieleden.

- Eventuele contributieverhoging besproken.

07.07 Bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen door de voorzitter en/of secretaris.

Zij stellen samen de agenda vast.

Bestuursvergaderingen wordt 6x per jaar gehouden, of zo dikwijls als nodig is.

07.08 Een bestuursvergadering is geldig als de meerderheid van het bestuur aanwezig is.

Het dagelijks bestuur handelt onder verantwoordelijkheid van het gehele bestuur en handelt als zodanig de lopende zaken met betrekking tot de vereniging.

07.09 De oproepen der leden tot de algemene ledenvergadering of een bijzondere vergadering, geschiedt tenminste 14 dagen van te voren.

De agenda voor die vergadering wordt tenminste 7 dagen voor de datum van de vergadering aan de leden bekend gemaakt.

Stemmen

07.10 Alle stemmen geschieden mondeling tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewent acht of een der stemgerechtigden dat voor de stemming verlangt.

07.11 Voorstellen over zaken waarover de stemmen staken, worden geacht te zijn verworpen.

Hoofdstuk 8: GELDMIDDELEN

08.01 Het inleggeld wordt jaarlijks door de algemene vergadering vastgesteld.

Contributie moet betaald zijn voor het einde van de eerste maand van het nieuwe verenigingsjaar.(kalenderjaar)

08.02 Wanneer een lid te laat betaald, wordt € 15,00 inschrijfgeld berekend (bij een nieuwe inschrijving in hetzelfde kalenderjaar).

Inkomsten:

08.03 A. Inschrijfgelden / contributies.

B. Een steunlid, deze betaalt € 25,00 per jaar, deze leden worden in het ledenbestand opgenomen maar zijn géén actief rijdend lid.

D. Donateurs, betalen een eenmalige vrijwillige bijdrage.

E. Sponsors, hiervoor zullen contracten worden opgesteld.

08.04 Hoogte van de contributie gelden, kunnen worden opgevraagd bij de penningmeester.

Hoofdstuk 9 : COMMERCIELE ACTIVITEITEN

09.01 Commerciële activiteiten mogen alleen uitgevoerd worden door sponsors van MACH-One.

09.01 Een ieder die art. 09.01 overtreed, krijgt direct een waarschuwing. Bij herhaling wordt betreffende persoon / bedrijf elke toegang tot het terrein ontzegd.

09.02 Alleen met instemming van het bestuur én de sponsors van MACH-One, kunnen eventuele commerciële activiteiten door derden op het terrein worden toegestaan.

09.03 Verzoek van derde om commerciële activiteiten uit te voeren worden altijd schriftelijk bij het bestuur ingediend.

09.04 Tijdens evenementen is het toegestaan om reclame-uitingen te uiten van sponsors van het betreffende evenement mits deze de clubsponsors niet schaden en/of overlappen wat betreft een spandoek oid.

Hoofdstuk 10 : SLOTBEPALINGEN

10.01 Aan het bestuur- en commissieleden worden de kosten, in het belang van de vereniging gemaakt, vergoed.

10.02 In alle andere gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Aldus goedgekeurd en vastgesteld tijdens de algemene ledenvergadering op:

08 december 2010