

1. Inleiding:

Dit is het ICT- beleidsplan van het Broekhoes in Balinge. Het plan is geschreven door Carla Kooistra, januari 2009, groepsleerkracht van de bovenbouw. Wij zijn een kleine dorpschool in de Broekstreek. Onze leerlingen aantallen zullen de komende jaren zitten tussen de 60 en de 70 leerlingen.

We zijn een Jenaplanschool. We werken volgens de Jenaplan - visie. Van elke bouw hebben wij 1 klas.

- De kleuters: groep 1, 2, deze groep heet de Porkies
- De middenbouw: groep 3, 4 en 5, deze groep heet de Prugels
- De bovenbouw: groep 6, 7 en 8, deze groep heet de Kanjers.

We zijn op dit moment in bezit van 2 smartborden. In de midden- en bovenbouw hangt een bord. Verder hebben we dit jaar net 14 nieuwe computers geplaatst en hebben 2 jaar terug een nieuwe server geïnstalleerd.

In de kleutergroep staan 2 computers

In de middenbouw staan er 8 en een lap-top.

In de bovenbouw staan er 11 en een lap-top.

Verder staan er in de directie kamer 2 pc's en in de bibliotheek staat ook een pc.

2. De ICT-competenties voor het basisonderwijs

Met de ICT-competenties willen wij een referentiekader bieden voor wat ICT-gebruik in de klas aan kennis, vaardigheden en attitudes **kan opleveren op het einde van de basisschool.**

Met de set ICT-competenties willen wij **geen** nieuw leerplan of leerdomein invoeren in de basisschool. Wij beschouwen ICT-competenties als ondersteunend bij het werken aan de ontwikkelingsdoelen en eindtermen. Toch stelt de maatschappij zich ook vragend op naar wat soms ICT-geletterdheid wordt genoemd.

Wij willen gelijktijdig werken aan beide doelen. Enerzijds is er de uitdaging om op een efficiënte en kindvriendelijke manier te werken aan de onderwijsdoelen. Anderzijds willen wij adequaat inspelen op de verwachtingen van maatschappij en voortgezet onderwijs naar ICT-competentie. Vandaar de **zoektocht naar zinvolle activiteiten die op de eerste plaats ons onderwijs en in één beweging ook die ICT-competentie versterken.**

Ze stellen de leerlingen in staat de mogelijkheden van ICT **functioneel** te benutten, zodanig dat hun eigen leerproces wordt ondersteund en versterkt. Het gaat over het gebruik van ICT als middel tot samenwerking, zelfstandig leren, gedifferentieerd oefenen, informatie uitwisselen ...

Om die reden worden ze verduidelijkt of meer geconcretiseerd met deelcompetenties in **een indeling die aansluit bij het leerproces in de klas:** respectievelijk plannen, uitvoeren, bewaken en evalueren. Waar ze specifiek zijn voor de hoofdcompetentie worden ook nog instrumentele deelvaardigheden of -attitudes vermeld. Die deelcompetenties zijn enkel relevant in relatie met de hoofdcompetentie waartoe zij behoren.

De leerprocesgerichte competenties vormen de kern van de ICT-competenties voor het basisonderwijs.

Een tweede categorie aan ICT-competenties omvat technisch-instrumentele vaardigheden. Het vaardig omgaan met de computer, de randapparatuur (web-cam, digitale camera, smartbord, etc) , het besturingssysteem, de software ...

Deze technisch-instrumentele vaardigheden zijn geen doel op zich in het basisonderwijs. Daarom worden ze ook instrumentele of ondersteunende vaardigheden genoemd. Ze worden best geleerd op het ogenblik dat er een praktische en zinvolle toepassing aan de orde is binnen de klaspraktijk.

ICT, beleidsplan OJS 't Broekhoes, geschreven door Carla Kooistra

Technische vaardigheden staan dus nooit op zichzelf. Uit de praktijk leren we trouwens dat veel kinderen met sprekend gemak de procedures, nodig om vaardig met ICT te werken, onder de knie krijgen of aan elkaar uitleggen. Sommige kinderen zullen trouwens al heel wat vaardigheden verworven hebben buiten de school. Het is dus niet de bedoeling om een curriculum met technisch-instrumentele vaardigheden te ontwerpen dat alle kinderen systematisch moeten doorlopen.

Deze lijn hoeft niet voor alle competenties te starten op hetzelfde tijdstip. Het kan best dat scholen met het aspect 'communicatie' pas starten in de bovenbouw, terwijl er reeds van in het kleuteronderwijs zelfstandig geleerd en geoefend wordt met behulp van ICT.

Een derde categorie aan ICT-competenties omvat de sociale en ethische dimensie van ICT-gebruik. Die **sociaal-ethische competenties** verwijzen naar attitudevorming: op een verantwoorde en verantwoordelijke manier omgaan met de nieuwe technologie. Ze gaan over het naleven van afspraken, het kritisch omgaan met ICT, elkaar helpen bij problemen ... Zij grijpen rechtstreeks in op de waarde die ICT kan hebben voor de ontwikkeling van (lerende) kinderen en zijn daarom zeer belangrijk. Uiteraard zijn deze competenties verweven met wat kinderen doen met ICT en kennen zij een geleidelijke opbouw, dankzij de voortdurende zorg van de leraar om de leerlingen er attent op te maken.

Ten slotte nog dit: deze competenties dienen gelezen te worden tegen de achtergrond van het basisonderwijs, dus rekening houdend met de mogelijkheden en beperkingen op het vlak van **de leeftijd van de kinderen** en van **de materiële uitrusting** van de modale basisschool.

Het dient benadrukt te worden dat de mate waarin ICT op school wordt geïntegreerd geen zaak is van de individuele leraar. Het schoolteam bepaalt vanuit een relationele benadering hoe snel de school groeit in de integratie van ICT. Dit is voor elke school anders. Een kwaliteitsvolle ICT-werking staat of valt bij een weloverwogen visie op de waarde van ICT als ondersteunend middel om het leren te versterken. Dit is teamwerk.

Uit: Concept herziene kerndoelen voor het basisonderwijs, 1997

ICT kerndoelen basisonderwijs

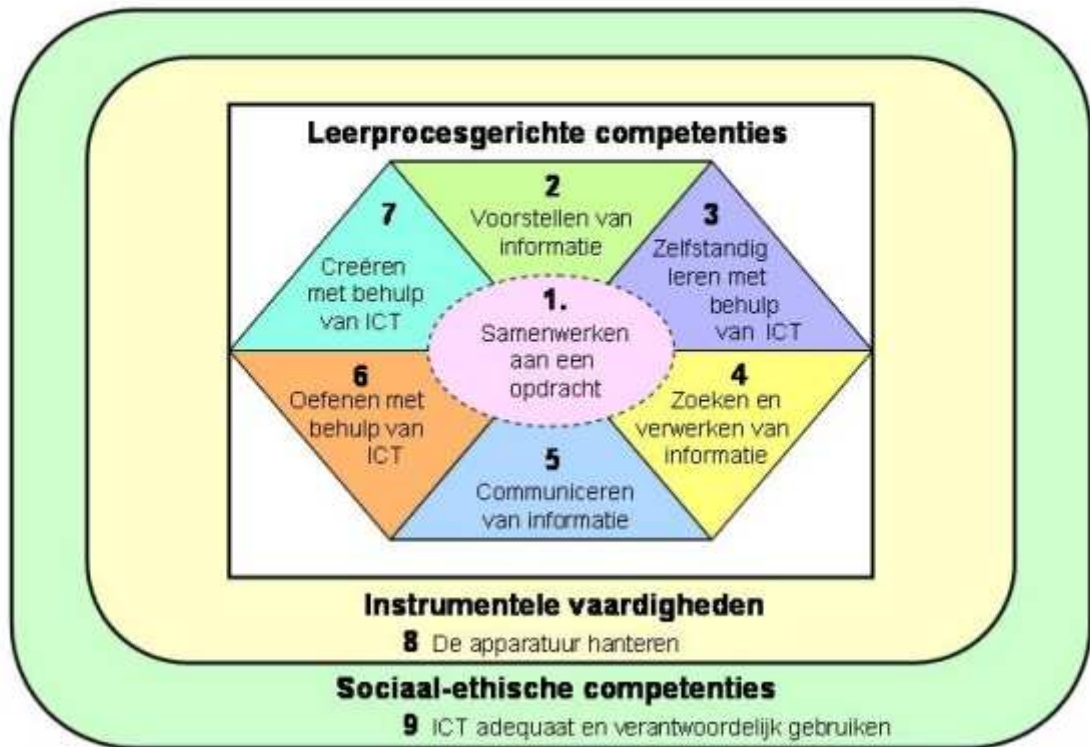
Leergebied overstijgende doelen

- 7 De leerlingen maken verantwoord en doelbewust gebruik van communicatiemiddelen waaronder nieuwe media. Dat houdt in:
 - a ze kunnen een tekstverwerker hanteren bij het maken en bewerken van teksten;
 - b ze hebben kennis over mogelijkheden van digitale informatiemedia.



De kerndoelen zijn summier, daarom hebben we de competenties van DVO, als handvat in het ICT-beleidsplan staan om houvast te bieden aan wat de kinderen zouden moeten kunnen aan het einde van hun basisschoolperiode. Dit natuurlijk aangepast aan het soort onderwijs dat wij geven: Jenaplan onderwijs.

- Met de ICT-competenties heeft de DVO een referentiekader geboden voor wat ICT-integratie in de klas aan kennis, vaardigheden en attitudes kan opleveren op het einde van de basisschool. De keuze voor echte integratie in de dagelijkse klaspraktijk heeft als consequentie dat het zwaartepunt van de ICT-competenties ligt bij vaardigheden die inherent zijn aan de visie op de eindtermen en ontwikkelingsdoelen. Samenwerken, zelf initiatief nemen, intrinsieke motivatie, zelfsturing, communicatie, exploratie, zelfstandigheid, creativiteit en probleemoplossend (divergent) denken zijn ook sleutelwoorden achter de visie op die eindtermen.



Leerprocesgerichte competenties

1 De leerlingen kunnen functioneel samenwerken aan een opdracht waarbij zij ICT benutten.

2 De leerlingen kunnen met ondersteuning van ICT informatie multimediaal voorstellen.

3 De leerlingen kunnen zelfstandig leren in een door ICT ondersteunde leeromgeving.

4 De leerlingen kunnen informatie opzoeken, verwerken en bewaren met behulp van ICT.

5 De leerlingen kunnen met behulp van elektronische communicatiemiddelen eigen boodschappen zenden en voor hen bedoelde boodschappen ontvangen.

6 De leerlingen kunnen met behulp van ICT zelfstandig oefenen.

7 De leerlingen kunnen met behulp van ICT zelfstandig een werkstuk creëren.

Instrumentele vaardigheden

8 De leerlingen bezitten de nodige instrumentele kennis en vaardigheden om de ICT-apparatuur in relevante contexten te kunnen hanteren.

Sociaal-ethische competenties

9 De leerlingen gebruiken ICT adequaat en gaan er op een verantwoordelijke wijze mee om.

Leerprocesgerichte competenties

Samenwerken

Wanneer ik voorbijkom, zitten de kinderen in groepjes van vier à vijf bij een computerscherm. Bij nader toezien zijn zij de taken aan het verdelen van een opdracht binnen wereldoriëntatie. Een paar onder hen stellen voor om informatie te zoeken in de bibliotheek. Anderen geven aan dat zij op internet wel iets zullen vinden ...



Computers in het basisonderwijs? Veel leerkrachten schrikken terug voor het beeld van allemaal leerlingen die op hun eentje achter een computer zitten om zelfstandig leerinhouden te bestuderen, te verwerken, te oefenen. De computer is inderdaad een geschikt hulpmiddel waarmee kinderen individueel, op eigen tempo en niveau, aan de slag kunnen. Maar leerlingen leren ook samen, met elkaar en van elkaar.

Het gaat daarbij om leerprocessen waarbij leerlingen in onderling overleg uitmaken hoe zij een opdracht zullen aanpakken. Ze werken die opdracht ook samen af, met respect voor ieders bijdrage en voor ieders eigenheid.

Het schema van de ICT-competenties maakt duidelijk dat 'samenwerken aan een opdracht' **een speciale plaats** inneemt ten opzichte van de andere competenties. Ze zijn ondersteunend aan en verweven met alle andere competenties. Wij denken hierbij aan situaties waarbij kinderen overleggen in functie van een spreekbeurt, informatie opvragen of doorgeven naar aanleiding van een samenwerkingsverband met een andere school, in groepjes aan een project werken, met z'n tweeën oefenen met didactische software, enz.

De aandacht voor samenwerking heeft bovendien nog een extra meerwaarde omdat de kinderen op het vlak van computergebruik een erg verschillende startpositie hebben. Heel wat kinderen kunnen al veel en die expertise kan heel rijk en heel verscheiden zijn. Het zou een gemis zijn om daar geen gebruik van te maken. **De kinderen - én de leerkrachten - kunnen van en met elkaar leren** om dit medium efficiënt aan te wenden.



2.1 Hoofdcompetentie1: De leerlingen kunnen functioneel samenwerken aan een opdracht waarbij zij ICT benutten.

Deelcompetenties:

Plannen

1.1 De leerlingen kunnen door middel van overleg uitmaken bij welke onderdelen van de opdracht het nuttig is ICT als hulpmiddel in te schakelen.

1.2 De leerlingen kunnen met elkaar afspreken hoe ze ICT zullen benutten bij het werken aan de opdracht en wie welke taken op zich zal nemen.

Uitvoeren

1.3 De leerlingen kunnen doelgericht informatie, inzichten en meningen samenbrengen, vergelijken en verwerken tot een groepsresultaat.

Bewaken en evalueren

1.4 De leerlingen kunnen de vorderingen van de groep tussentijds evalueren en daarbij constructieve feedback geven en benutten.

1.5 De leerlingen kunnen afwegen wat de specifieke meerwaarde van het ICT-gebruik was binnen hun samenwerking.

Specifieke attitudes

1.6 De leerlingen respecteren elkaars bijdrage en mening.

1.7 De leerlingen respecteren afspraken en timing.

1.8 De leerlingen zijn bereid elkaar te helpen rekening houdend met de verschillen in ICT-competenties.

Voorstellen van informatie

Na de leerwandeling naar een stukje natte beemd heeft elk groepje een ander aspect verder uitgewerkt: vogels, insecten, andere dieren, bloeiende planten, bomen. Ze hebben meer informatie gezocht, de hoofdzaken samengevat, ingetikt op de computer en gekoppeld aan het meegebrachte materiaal (waarbij zij etiketten maakten) en aan de gevonden foto's en tekeningen (tekst + foto op één blad) ... Daarmee stellen zij hun projectie voor aan de hele klas.



Met het voorstellen van informatie bedoelen wij dat leerlingen, alleen of in samenwerking met anderen, in staat zijn om **informatie aan anderen mee te delen of te tonen** met ondersteuning van multimedia. Dat betekent niet dat de gehele voorstelling met ICT moet worden gepresenteerd. Wij denken hierbij bijvoorbeeld aan eenvoudige dingen, zoals een muziekfragment laten horen, hun tekst ondersteunen met een fotocollage die met ICT is samengesteld, een aantal (delen van) webpagina's laten zien aan de hele klas. Ook een eenvoudige presentatie, eventueel gemaakt met een specifiek presentatieprogramma behoort tot de mogelijkheden.

2.2 Hoofdcompetentie 2: De leerlingen kunnen met ondersteuning van ICT informatie multimediaal voorstellen.

Deelcompetenties:

Plannen

2.1 De leerlingen kunnen vastleggen in welke volgorde en onder welke vorm de informatie voorgesteld zal worden.


2.2 De leerlingen kunnen bepalen welke ICT-toepassingen het meest geschikt zijn om (delen van) de informatie voor te stellen.

Uitvoeren

2.3 De leerlingen kunnen doelgericht informatie (tekst, beeld en geluid) voorstellen aan hun doelpubliek met ondersteuning van ICT.

Bewaken en evalueren

2.4 De leerlingen kunnen reflecteren over de gevolgde werkwijze en daaruit conclusies trekken.



Iedere werksessie binnen het biotoopproject start met een korte terugblik: wat hebben wij al, wat moeten wij nog doen? Het groepje dat bezig is rond insecten stelt vast dat ieder op z'n eentje grotendeels hetzelfde werk verricht heeft. Ze beslissen daarom om vanaf nu beter af te spreken wie wat gaat doen.

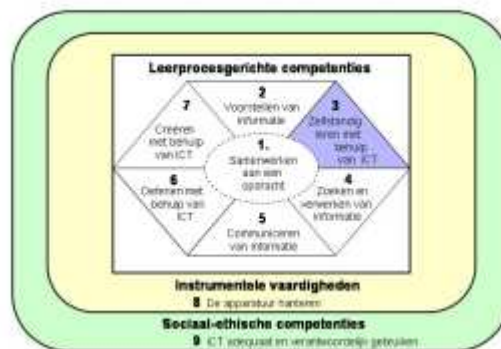
2.5 De leerlingen kunnen oordelen en feedback geven over de kwaliteit van de eigen of andermans voorstelling.

Specifieke attitudes

2.6 De leerlingen houden bij hun voorstelling rekening met de kenmerken en verwachtingen van hun doelpubliek.

Zelfstandig leren met behulp van ICT

In groepjes van drie werken de kinderen aan een aantal taken in verband met zoogdieren. Bij elke vraag kunnen zij doorklikken naar één of meer websites waar de informatie te vinden is. Daarbij moeten zij teksten lezen, tabellen interpreteren, verdere links volgen ... Op die manier leren kinderen meteen ook welk een schat aan informatie er op het web te vinden is.



Met zelfstandig leren bedoelen wij dat de leerlingen **nieuwe leerinhouden verwerven en verwerken**, waarbij de computer als het ware de rol van de leerkracht overneemt. Een voorbeeld hiervan is de werkvorm 'Webquest' waarbij de leerling stapsgewijze geleid wordt naar de sites waar informatie te vinden is, en door gerichte opdrachten die informatie moet verwerken. Ook de ICT-ondersteuning, die uitgeverijen ontwikkelen bij hun leermiddelen, kan alternatieve leerwijzen aanbieden waarbij leerlingen zelfstandig kennis verwerven. Mits goede software kan de computer op basis van de respons van de leerling het niveau van de leerinhoud aanpassen (bijvoorbeeld bijkomende informatie aanbieden), feedback geven, een rapport opslaan voor de leerkracht, enz. Uiteraard kan dit leren ook gebeuren in (kleine) groepen.

2.3 Hoofdcompetentie 3: De leerlingen kunnen zelfstandig leren in een door ICT ondersteunde leeromgeving.

Deelcompetenties:

Uitvoeren

3.1 De leerlingen zijn in staat een eigen leertraject te volgen aan de hand van een elektronisch gestuurd stappenplan.

Bij het doorzoeken van het web binnen de aangereikte sites, gebruiken de leerlingen een checklist om na te gaan of zij voldoende informatie hebben om hun opdracht af te werken vooraleer zij naar de volgende site doorklikken.

3.2 De leerlingen kunnen zelfstandig leren aan de hand van een vertrouwd educatief programma.

3.3 De leerlingen kunnen een simulatie uitvoeren aan de hand van een voor hen geschikt educatief programma en daar conclusies uit trekken.

De kinderen spelen met een programma waarbij een mannetje allerlei voedsel vindt in een doolhof. Wanneer ze het mannetje te veel of ongezond laten eten wordt het mannetje ziek. Na het spel trekken zij klassikaal conclusies over een gezonde en evenwichtige voeding.

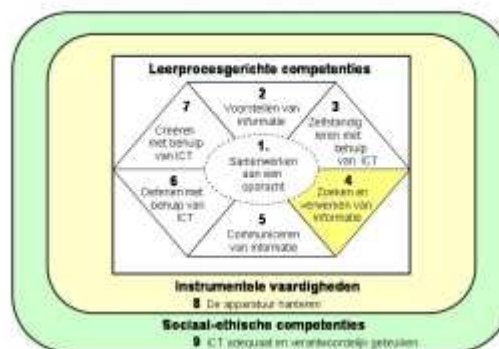
Bewaken en evalueren

3.4 De leerlingen kunnen reflecteren op hun gevolgde werkwijze en op wat ze geleerd hebben in combinatie met de vooropgestelde doelen.

Na afloop van een project gaan de leerlingen na of wat ze nu echt geleerd hebben wel overeen komt met wat er vooraf als doel werd vooropgesteld. Daarom kijken ze nog eens of alle vragen of opdrachten wel afdoend behandeld zijn.

Zoeken en verwerken van informatie

Bij het thema vervoer heeft de leerkracht samen met de kinderen een woordveld opgebouwd. Daarnaast heeft hij een lijstje met voor de kinderen onbekende woorden op het bord geschreven (karos, velocipède ...). Aan de hand van die sleutelwoorden zoeken de kinderen naar afbeeldingen van allerlei vervoermiddelen uit het verleden. Die moeten zij ordenen (knippen en plakken) op een tijdsband. Zij zoeken naar keuze op het internet of in de (gedrukte en elektronische) naslagwerken en encyclopedieën die ze ter beschikking hebben. Zij ervaren daarbij dat het mogelijk maar wel omslachtig is om de foto's uit een naslagwerk te gebruiken.



Het zoeken van informatie situeert zich hier gedeeltelijk in de 'elektronische bibliotheek' die ter beschikking staat op cd-roms, de schoolserver of op het internet. Wij denken hierbij aan elektronische encyclopedieën, vertaalwoordenboeken, educatieve cd-roms met tekst, beeld, geluid, animatie ... en uiteraard webpagina's. Net zoals de leerlingen vooral hun gading zullen vinden in het op hen gerichte deel van de echte bibliotheek, kan de leerkracht hier een 'platform' afbakenen met enkel voor hen geschikte of specifiek op hen gerichte informatie. Hij kan de kinderen ook laten werken met speciaal voor hen ontworpen zoekrobots.

Met het verwerken van informatie bedoelen wij onder meer dat zij **uitmaken wat er interessant is in het kader van hun doel** of opdracht; dat zij deze **informatie gebruiken om oplossingen te geven** voor een vraag of een opdracht; dat zij deze **informatie ordenen** om ze nadien voor te stellen aan anderen...

2.4 Hoofdcompetentie 4: De leerlingen kunnen informatie opzoeken, verwerken en bewaren met behulp van ICT.

Deelcompetenties:

Plannen

4.1 De leerlingen kunnen adequaat kiezen welke informatiebronnen het meest geschikt zijn om bepaalde informatie op te zoeken.

De leerlingen beslissen de woordverklaringen in het woordenboek op te zoeken, de kaarten op een cd-rom en de illustraties op het internet.

4.2 De leerlingen kunnen beslissen op welke manier zij de gevonden informatie zullen opslaan om ze later opnieuw te kunnen raadplegen.

Ofwel zullen ze hun werk onmiddellijk afdrukken, ofwel opslaan.

Uitvoeren

4.3 De leerlingen kunnen met behulp van ICT een zoekopdracht formuleren en uitvoeren.

4.4 De leerlingen kunnen onder begeleiding oordelen welke informatie relevant en interessant is binnen de onderzoeksopdracht.

4.5 De leerlingen kunnen onder begeleiding de bruikbare informatie ordenen en bewaren.

Bewaken en evalueren

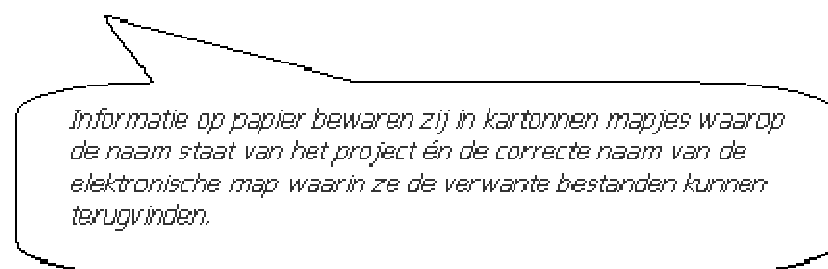
4.6 De leerlingen kunnen het eigen zoekproces bijsturen in functie van de reeds bekomen resultaten.

4.7 De leerlingen kunnen aangeven waarom hun eigen aanpak wel of niet succesvol was.

Specifieke attitudes

4.8 De leerlingen nemen een kritische houding aan tegenover de beschikbare informatie.

4.9 De leerlingen streven naar nauwkeurigheid en systematiek bij het raadplegen, ordenen en bewaren van informatie.



4.10 De leerlingen vermelden spontaan de bronnen die ze gebruikt hebben.

4.11 De leerlingen tonen bereidheid en volharding bij het zoeken naar informatie.

Specifieke instrumentele vaardigheden

4.12 De leerlingen zijn in staat om zoekopdrachten uit te voeren d.m.v. eenvoudige procedures zoals: invoeren van een website-adres, zoeken via zoekrobot, navigeren d.m.v. hyperlinks, hanteren van relevante menu-opties.

Communiceren van informatie

In het kader van een uitstap verzamelen kinderen informatie over de te bezoeken stad. Daarvoor contacteren zij onder begeleiding van de leerkracht de toeristische dienst (ze zoeken zelf adres of e-mail), een andere school, het museum en het speelplein.

Met communiceren bedoelen wij dat kinderen de faciliteiten die ICT biedt, kunnen gebruiken om informatie te geven of te vragen aan derden. Daarbij denken wij aan **mogelijkheden die een bijdrage kunnen leveren aan het leerproces**, zoals: afspraken maken via e-mail, elektronische documenten meesturen met een e-mailbericht, live chatten met leerlingen van een andere school, enz.

Belangrijk bij elektronische communicatie is dat leerlingen daarbij ook leren zich te houden aan een aantal gangbare regels en omgangsvormen.



2.5 Hoofdcompetentie 5: De leerlingen kunnen met behulp van elektronische communicatiemiddelen eigen boodschappen zenden en voor hen bedoelde boodschappen ontvangen.

Deelcompetenties:

Plannen

5.1 De leerlingen maken een doelgerichte keuze uit verschillende communicatiemiddelen rekening houdend met de mogelijkheden en de beperkingen ervan.

De leerlingen kiezen e-mail als communicatiemiddel omdat het niet dringend is en ze de persoon niet willen storen.

5.2 De leerlingen kunnen vooraf aangeven wat de essentie is van hun boodschap.

Uitvoeren

5.3 De leerlingen kunnen in het kader van een opdracht efficiënt communiceren via de gangbare communicatiemiddelen.

Bewaken en evalueren

5.4 De leerlingen kunnen oordelen of de communicatie efficiënt was en indien nodig bijsturen.

Specifieke attitudes

5.5 De leerlingen houden rekening met de kostprijs van elektronische communicatie.

5.6 De leerlingen respecteren de algemene omgangsvormen bij het elektronisch communiceren (ook wel 'netiquette' genoemd).

5.7 De leerlingen reageren alert en weerbaar op ongewone boodschappen.

Zoals in de klas afgesproken openen leerlingen zelf geen bijlagen van onbekende of onverwachte afzenders.

5.8 De leerlingen verspreiden geen vertrouwelijke informatie via elektronische weg.

Specifieke instrumentele vaardigheden

5.9 De leerlingen zijn in staat om de gangbare communicatiemiddelen te hanteren.

Zelfstandig oefenen met behulp van ICT

In de computerklas of in de eigen klas (hoekenwerk of contractwerk) werken kinderen zelfstandig aan een oefening waarbij ze het resultaat van een aantal vermenigvuldigingen moeten schatten door in elk product de komma te plaatsen. Het programma past de moeilijkheidsgraad aan aan de prestaties en geeft hulp bij foute antwoorden.



Nadat kinderen nieuwe leerinhouden verworven hebben, is het van belang dat ze voldoende mogelijkheden krijgen om te oefenen. De computer kan daarvoor een nuttig hulpmiddel zijn. Wij denken bijvoorbeeld aan de wijd verspreide oefenprogramma's voor aanvankelijk rekenen (zoals automatiseren van de tafels), voor klokkezen, voor spelling...

De meerwaarde van deze vorm van ICT-integratie kan onder meer bestaan uit: variatie (in oefenvormen, het inspelen op verschillende leerstijlen...), differentiatie (van tempo en niveau), geïndividualiseerde feedback, tijdsinstaat bij de evaluatie.

2.6 Hoofdcompetentie 6: De leerlingen kunnen met behulp van ICT zelfstandig oefenen.

Deelcompetenties:

Uitvoeren

6.1 De leerlingen kunnen zelfstandig oefenen met een vertrouwd educatief software-programma.

In de computerhoek kunnen de kleuters op hun eentje oefenen met een bekend programma dat de leerkracht heeft klaargezet.

Bewaken en evalueren

6.2 De leerlingen kunnen oordelen of zij de opdracht tot een goed einde hebben gebracht.

Specifieke attitudes

6.3 De leerlingen maken spontaan gebruik van voor hen bedoelde helpfuncties.

Creëren met behulp van ICT

De kinderen maken in groepjes een aantal verzorgde uitnodigingen voor het schoolfeest met diverse programma's. De ICT-coördinator en de groepsleraar bieden hulp. De meeste kinderen hebben snel de basisfaciliteiten door van de diverse software. Daarbij laten zij hun fantasie de vrije loop.



ICT kan ook het creëren faciliteren. Wij denken bijvoorbeeld aan het maken van een affiche, het illustreren van een zelfgemaakte tekst, het spelen met lettertype en lettergrootte in een gedicht, het maken en verzorgen van een bijdrage voor de schoolkrant. De kinderen kunnen daarbij gebruik maken van de elementaire mogelijkheden die allerlei tekst-, beeld- en tekenprogramma's bieden **om creatief tekst en beelden te creëren, te vervormen, te combineren.**

2.7 Hoofdcompetentie 7: De leerlingen kunnen met behulp van ICT zelfstandig een werkstuk creëren.

Deelcompetenties:

Plannen

7.1 De leerlingen kunnen oordelen welke ICT-hulpmiddelen hen kunnen helpen bij het creëren.

Uitvoeren

7.2 De leerlingen kunnen, met behulp van ICT, eigen ideeën met tekst en beeld creatief vormgeven en beschikbaar maken.

Binnen het thema 'rijk en arm' maken zij een elektronische collage, waarbij ze het effect versterken door het gebruik van respectievelijk kleur en grijs tinten. Ze drukken ze af in twee verschillende afmetingen en bewaren ze ook in de elektronische map met de naam van het thema.

Bewaken en evalueren

7.3 De leerlingen kunnen oordelen of zij de opdracht tot een goed einde hebben gebracht en reflecteren op hun werkwijze.

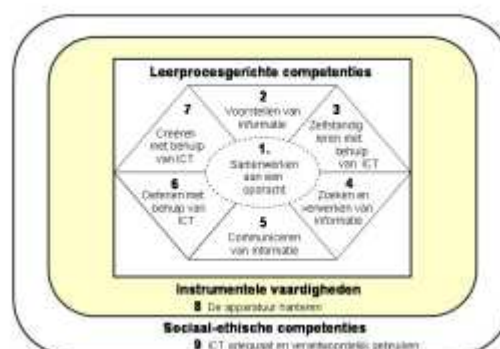
7.4 De leerlingen kunnen feedback geven op het werk van hun medeleerlingen en aangeven hoe zij het zelf zouden aanpakken.

Bij het bespreken van elkaars creatieve werkstukjes vertellen de leerlingen welke onderdelen ze geslaagd vinden en waarom. Ze geven elkaar ook suggesties over hoe ze het nog beter zouden kunnen aanpakken.

Instrumentele vaardigheden

De apparatuur hanteren

Op het ogenblik dat de kinderen een interessante afbeelding gevonden hebben, vragen ze zich af hoe ze die kunnen afdrukken en in een ander document klevens. Een medeleerling toont spontaan hoe ze zoiets kunnen doen met 'kopiëren en plakken'.



Om de faciliteiten die ICT-integratie biedt maximaal te kunnen aanwenden, is een minimum aan instrumentele vaardigheden onontbeerlijk. Die ondersteunende ICT-vaardigheden zijn bovendien nuttig in het kader van verder leren, van zelfstandig leren (bijvoorbeeld in het kader van hobby's of interessegebieden), van het ontwikkelen van maatschappelijke redzaamheid (bijvoorbeeld zoeken naar een boek in de bibliotheek), enz.

ICT, beleidsplan OJS 't Broekhoes, geschreven door Carla Kooistra

Wel is het zo dat deze vaardigheden in het basisonderwijs **functioneel** geleerd worden, dus in het kader van iets waaraan de leerlingen aan het werken zijn. Zo leren zij bijvoorbeeld plakken en knippen op het ogenblik dat zij een zelfgemaakte tekst willen herschikken of verfraaien.

Dat heeft tot gevolg dat dezelfde ICT-vaardigheden niet door alle kinderen noodzakelijk op hetzelfde ogenblik geleerd worden. Kinderen kunnen ook van elkaar leren en ook elders verworven vaardigheden mogen gebruikt worden. Uit de praktijk leren we trouwens dat veel kinderen met sprekend gemak de procedures, nodig om vaardig met ICT te werken, onder de knie krijgen of aan elkaar uitleggen. Sommige kinderen zullen immers al heel wat vaardigheden verworven hebben buiten de school. Het is dus **geenszins** de bedoeling een curriculum met technisch-instrumentele vaardigheden te ontwerpen dat alle kinderen systematisch moeten doorlopen.

2.8 Hoofdcompetentie 8: De leerlingen bezitten de nodige instrumentele kennis en vaardigheden om de ICT-apparatuur in relevante contexten te kunnen hanteren.

Deelcompetenties:

8.1 De leerlingen zijn in staat om functioneel gebruik te maken van een correcte basisterminologie.

De leerlingen weten wat bedoeld wordt met 'opslaan op de harde schijf'.

8.2 De leerlingen zijn in staat om de elementaire functies van een computer en voor hen beschikbare randapparatuur te gebruiken.

De leerlingen weten hoe je een hoofdletter bekomt of hoe je een ë of een ê typt.

8.3 De leerlingen zijn in staat om hun eigen gegevens op een gestructureerde wijze digitaal op te slaan.

8.4 De leerlingen zijn in staat om de basishandelingen uit te voeren van een vertrouwd besturingssysteem.

8.5 De leerlingen zijn in staat om de basishandelingen uit te voeren van eenvoudige schrijf-, teken- en presentatieprogramma's, van zoek- en communicatieprogramma's.

8.6 De leerlingen zijn in staat om de elementaire bedienings- en veiligheidsvoorschriften toe te passen.

De leerlingen kunnen zelf het programma waarmee ze werken en de computer afsluiten.

Sociaal-ethische competenties

ICT verantwoordelijk gebruiken

Twee leerlingen zoeken vruchteloos naar informatie. In plaats van eindeloos tijd te verspillen of doelloos rond te surfen, vragen zij na enige tijd raad aan de leerkracht.



ICT-integratie heeft ook **een sociale en ethische factor**. Sociale vaardigheden, weerbaarheid, zelfsturing hebben nadrukkelijk te maken met samenwerken, communiceren, presenteren, zelfstandig leren en oefenen, maar ook met het omgaan met informatie van anderen.

Daarbij gelden conventies, regels, soms netiquette genoemd. Zo maakt elke school best duidelijke afspraken over downloaden, printen, kopiëren. Meer informatie over deze problematiek vindt u in de brochure 'Klikvast, ook op de informatiesnelweg - Tips voor veilig ICT-gebruik op school' van het departement onderwijs (2002) of op haar ICT-site: http://www.ond.vlaanderen.be/ict/veilig_ict/default.htm.

2.9 Hoofdcompetentie 9: De leerlingen gebruiken ICT adequaat en gaan er op een verantwoordelijke wijze mee om.

Deelcompetenties:

9.1 De leerlingen gaan op een kritisch-waarderende wijze om met ICT als maatschappelijk gegeven.

De leerlingen zien het belang in van de vele mogelijkheden die ICT biedt, maar zij beseffen dat dit niet het enige en ook niet altijd het beste middel is om een doel te bereiken.

9.2 De leerlingen werken nauwkeurig en verzorgd en controleren hun werk op fouten.

De leerlingen weten dat bij de minste onnauwkeurigheid bij het overtypen van een mailadres of de naam van een internetpagina, de verbinding niet zal werken. Daarom maken zij zo mogelijk gebruik van knippen en plakken.

9.3 De leerlingen dragen zorg voor de apparatuur en de software.

9.4 De leerlingen signaleren contact met schadelijke of discriminerende inhoud aan een vertrouwde volwassene.

9.5 De leerlingen werken op een ergonomische manier met de computer.

9.6 De leerlingen proberen de duur van een ICT- opdracht realistisch in te schatten en te bewaken.

De leerlingen spreken af dat ze niet alles zullen intikken, maar enkel de titels omdat er anders te veel tijd verloren gaat.

9.7 De leerlingen geven of vragen spontaan hulp bij computerproblemen.

9.8 De leerlingen hebben respect voor de intellectuele eigendom van anderen bij het gebruik van informatie en software.

9.9 De leerlingen houden rekening met de financiële en ecologische aspecten van ICT-gebruik.

De kinderen printen niet lukraak elk probeersel uit.

ICT, beleidsplan OJS 't Broekhoes, geschreven door Carla Kooistra

9.10 De leerlingen hebben weet van het bestaan van virussen, spam, pop-ups, ... en signaleren spontaan voor hen ongewone berichten.

3. De voorbeelden van goede praktijk

ICT-integratie

Voorbeelden van goede praktijk staan in deze brochure vooraan, letterlijk en figuurlijk. De idee is: als je ICT inschakelt in je onderwijs, daar waar ze nuttig of zelfs wenselijk is omwille van de extra faciliteiten die ze biedt, zullen leerlingen op het einde van de basisschool al doende de ICT-competenties verworven hebben. Het doel is dus ICT integreren, daar waar ze een toegevoegde waarde heeft voor ons onderwijs.

Bij de voorbeelden van goede praktijk wordt geprobeerd **de realiteit van het hele onderwijsgebeuren in de basisschool** te bestrijken: zowel in kleuter-, lager, gewoon en buitengewoon onderwijs, voor alle leerdomeinen, bij de voorbereiding, de uitvoering en de evaluatie van een leeractiviteit, zowel voor kinderen als voor leerkrachten. Zij bevatten eenvoudige toepassingen, maar ook activiteiten die niet alle kinderen hoeven aan te kunnen.

De onderwijspraktijk bestaat erin dat wij op school met z'n allen aan de ontwikkelingsdoelen en de eindtermen werken. Vandaar dat in de voorbeelden die volgen telkens aangegeven is over welke leergebieden het (voornamelijk) gaat. De leergebiedoverschrijdende thema's ('leren leren' en 'sociale vaardigheden') werden niet vermeld, ze worden nagestreefd binnen taal, wiskunde, wereldoriëntatie, muzische en lichamelijke opvoeding.

Daarmee wordt meteen aangegeven dat de ICT-integratie in de leeromgeving **een opgave en opdracht is voor de hele basisschool**. Elke school kan verschillen in de manier waarop ze dit aanpakt, afhankelijk van haar populatie en haar middelen. Zo kunnen scholen reeds van in de kleuterschool voor een aantal aspecten de eerste stappen zetten en/of met ICT-vaardige leerlingen veel verder gaan dan de basiscompetenties.

ICT-integratie is de weg naar het verwerven van ICT-competentie. Niet wat de kinderen weten of kennen over de computer is belangrijk, wel wat ze ermee kunnen doen: ICT staat in dienst van de onderwijspraktijk. Vandaar de klemtoon op **'zinnvolle toepassingen voor de onderwijscontext** die bovendien een meerwaarde bieden'.

Die meerwaarde kan zich op allerlei vlakken situeren: snellere leerresultaten, meer motivatie en succeservaringen, betere kansen op differentiatie, extra kansen op het vlak van creativiteit, meer variatie in oefenvormen, meer samenwerkend leren, enz.

4. De digitale infrastructuur:

Op ons netwerk zijn: 23 computers aangesloten en 2 laptops.

Als de leerlingen een netwerkcomputer opstarten loggen ze in onder de naam van de groep waarin ze zitten (bijv als je in groep 7 zit log je in met: 7a zit je in groep 3, log je in met 3a). Hiervoor is geen wachtwoord nodig. Door de verbinding met de server worden het door de leerling gewenste programma opgestart. Deze programma's zijn geordend in de 8 groepen van onze school.

De leerlingen kunnen geen wijzigingen aanbrengen in de programmatuur, noch in de mappen van docenten, directie, zorgcoördinator enz. Ook de instellingen zijn door leerlingen niet te wijzigen.

Docenten loggen in als docent. Hiervoor is een wachtwoord nodig. Iedereen heeft zijn wachtwoord en inlogcode gekregen, deze zijn geregistreerd bij de ICT - coördinator. Natuurlijk zijn bepaalde mappen niet voor iedereen toegankelijk.

Er is een apart wachtwoord voor de ICT-er, de directie en de IB-er.



5. Beheer:

Het beheer van het netwerk en eventuele storingen ligt bij de ICT- coördinator: Carla Kooistra. Nieuwe programma's moeten eerst aangemeld worden bij Heutink - ICT, deze zorgen er dan voor dat de programma's op de server worden gezet.

Er kan dan gebeld worden met de helpdesk van Heutink, de telefoonnummers daarvan staan in de map, deze ligt in de kast waar ook de server staat. Ook andere leerkrachten kunnen zélf bellen naar de helpdesk voor problemen.

En veel voorkomend probleem is hier dat de stroom er afgaat. De stoppen vliegen uit de kast. Dat gaat de server ook uit en hebben we geen netwerk.

Kijk dan in de kast van de server en kijk of de lampjes van de server branden, is dit niet het geval, dan moet deze weer aanzet worden.

Boven in de teamkamer staat 1 pc, die nooit uitgezet mag worden. Deze draait dag en nacht, 24 uur per dag, 7 dagen in de week.

In de bibliotheek staat een back-up .Dat is een apparaat dat ten alle tijden aan moet blijven staan anders gaat er informatie verloren! Staat deze per ongeluk wel uit, zet hem dan weer aan!



6. Doelen:

We willen als school een aantal doelen stellen. Korte termijn doelen en lange termijn doelen. Om op deze wijze zo efficiënt mogelijk met het ICT- gebeuren aan de gang te zijn. En om er voor te zorgen dat leerkrachten niet voorbij gerent worden door de kinderen. De kinderen van deze tijd groeien immers op met een computer. Wij als leerkrachten moeten er voor zorgen dat wij bij blijven.

6.1 Korte termijn doelen:

- Iedere leerkracht zorgt zelf voor mapjes op de schijf. De kinderen hebben elk hun eigen mapje voor teksten en dergelijke en eentje voor afbeeldingen. De kinderen slaan alléén hier hun informatie op.
- Iedere leerkracht zorgt er zelf voor dat aan het einde van het schooljaar alle informatie van kinderen dat verwijderd kan worden, daadwerkelijk verwijderd wordt! Zodat niet alles vol komt te staan met overbodige informatie.
- De leerkracht zorgt er zelf voor dat alle kinderen op de hoogte zijn van hun eigen mapjes en leert ze aan dat ze alles daarin op slaan.
- Opstellen van een ICT- beleidsplan
- Opstellen van een doorgaande lijn door de hele school.
- Volgen van cursus voor smartbord (als dat nodig is)
- Collega's waar nodig, weg wijs maken bij computer gebruik
- Alle groepsleiders houden een web-log bij met daarop informatie voor de ouders:
 - web-log bovenbouw: www.juffiecarla.web-log.nl
 - web-log middenbouw: www.meestermathijs.web-log.nl
 - web-log kleuterbouw: www.porkies.web-log.nl
- Alle informatie van en over school wordt verstuurd via de mail
- De weekbrief wordt verstuurd via de mail, naar ouders en collega's.

ICT, beleidsplan OJS 't Broekhoes, geschreven door Carla Kooistra

- De kinderen uit de bovenbouw, mailen hun powerpoint of andere presentatie voor leeskringen, nieuwskringen en spreekbeurten rond etenstijd de avond ervoor (op zijn laatst) naar Carla (carlakooistra@hotmail.com).
- De kinderen uit de midden- en bovenbouw gebruiken het smartbord bij hun presentaties
- De ouderavonden, ter informatie, worden gegeven met als ondersteuning een powerpoint presentatie met foto's en dergelijke.

6.2 Lange termijn doelen:

- De kinderen uit alle groepen werken aan een digitaal portfolio.
- In iedere groep is een digitaal bord aanwezig
- Iedereen in het team kan overweg met de verschillende programma's, waaronder het digitale bord
- Iemand van het team is verantwoordelijk voor het onderhoud en bouwen van een website van de school
- Evalueren van het beleidsplan met het team.
- Waar nodig maken de teamleden zich door de te volgen cursussen de mogelijkheden van de computer meer en meer eigen, ook de mogelijkheden voor het gebruik van de computer in de klas en het gebruik van internet en e-mail.

7. Doelstelling van het ICT-beleidsplan

Het ICT-beleidsplan is een verzameling richtlijnen en afspraken die het gebruik van ICT en de ontwikkeling ervan inzichtelijk maakt.

Het plan is een leidraad, maar het gaat om het proces van oriëntatie, het maken van keuzen en het gezamenlijk ten uitvoer brengen van ICT mogelijkheden ten dienste van het onderwijs.

Daarnaast vervult het beleidsplan andere functies die de schoolontwikkeling beïnvloeden:

- het geeft inzicht in de benodigde tijd en middelen;
- het geeft inzicht in de voortgang van het proces;
- het maakt duidelijk wie welke verantwoordelijkheid draagt;
- het geeft inzicht in hoeverre de school voldoet aan de gestelde eisen;

7.1 Doorgaande lijnen ICT- gebruik op school.

groep:	doelen
1	<p>De kinderen maken kennis met de computer.</p> <p>De kinderen leren omgaan met de muis</p> <p>De kinderen leren omgaan met programma's bestemd voor kleuters</p> <p>De kinderen werken onder begeleiding van een bovenbouwer aan hun digitaal portfolio. (vaststaande momenten: kinderboekenweek en een schoolproject)</p>
2	<p>De kinderen werken met software voor voorbereidend leesonderwijs.</p> <p>De kinderen raken verder vertrouwd met de computer.</p> <p>De kinderen werken onder begeleiding van een bovenbouwer aan hun digitaal portfolio. (vaststaande momenten: kinderboekenweek en een schoolproject)</p>

<p>3</p>	<p>De kinderen verkennen het typen in een tekstverwerkingsprogramma. (word)</p> <p>De kinderen leren een eenvoudige tekst in een tekstverwerkingsprogramma te typen (zonder lay-out)</p> <p>De kinderen maken kennis met het digitaal portfolio. Om daar vervolgens zelf in te gaan werken.</p> <p>De kinderen maken gebruik van software ter ondersteuning van de diverse vakgebieden</p>
<p>4</p>	<p>De kinderen leren zelfstandig een computer te starten en op de goede manier af te sluiten.</p> <p>De kinderen leren op de goede manier vanaf het bureaublad een programma op te starten en weer af te sluiten.</p> <p>De kinderen werken met een eenvoudig tekstverwerkingsprogramma. Ze maken zelf een tekst, bijv. bij tekstopdrachten of bij een project.</p> <p>De kinderen maken gebruik van software ter ondersteuning van de diverse vakgebieden.</p> <p>De kinderen werken onder begeleiding van de leerkracht in het digitaal portfolio.</p>
<p>5</p>	<p>De kinderen zijn bekend met de basisprincipes (opslaan, openen, lettertype, lettergrootte en printen) van een eenvoudig tekstverwerkingsprogramma. Ze kunnen een eenvoudige tekst typen in Word met de bijbehorende lay-out.</p> <p>De kinderen maken kennis met internet.</p> <p>De kinderen maken gebruik van software ter ondersteuning van de diverse vakgebieden.</p> <p>De kinderen werken onder begeleiding van de leerkracht in het digitaal portfolio.</p>

<p>6</p>	<p>Ze kunnen een werkstuk met een eenvoudige lay-out (lettertype, lettergrootte, spellingscontrole, opslaan) in Word maken</p> <p>De kinderen maken kennis met internet en e-mail.</p> <p>De kinderen maken gebruik van software ter ondersteuning van de diverse vakgebieden.</p> <p>De kinderen werken met behulp van de opdrachtenweb-log, zelfstandig op hun digitaal portfolio.</p> <p>De kinderen weten hoe ze opdrachten kunnen halen van de opdrachten web-log:</p> <p>www.kanjersopdrachten.web-log.nl</p> <p>De kinderen kunnen hun presentatie voor lees-, nieuws- en spreekbeurtenkring mailen naar de groepsleerkracht</p> <p>De kinderen maken kennis met de web-log.</p>
<p>7</p>	<p>De kinderen kunnen e-mail verzenden en ontvangen.</p> <p>De kinderen maken gebruik van software ter ondersteuning van de diverse vakgebieden.</p> <p>De kinderen verdiepen hun kennis en vaardigheden op het gebied van tekstverwerken en kunnen de lay-out meerdere vormen geven (cursief, vetgedrukt, onderstreept, uitlijnen, opsommingstekens, Wordart).</p> <p>De kinderen kunnen zelfstandig met behulp van zoekmachines informatie opzoeken op het internet.</p> <p>De kinderen weten hoe ze opdrachten kunnen halen van de opdrachten web-log:</p> <p>www.kanjersopdrachten.web-log.nl</p>

	<p>De kinderen kunnen hun presentatie voor lees-, nieuws- en spreekbeurtenkring mailen naar de groepsleerkracht</p> <p>De kinderen kunnen zelf een web-log maken onder begeleiding van de leerkracht.</p>
8	<p>De kinderen maken gebruik van software ter ondersteuning van de diverse vakgebieden.</p> <p>De kinderen kunnen zelfstandig met een e-mailprogramma werken.</p> <p>De kinderen kunnen met meerdere programma's tegelijk werken.</p> <p>De kinderen kunnen zelfstandig een werkstuk maken, waarbij ze illustraties en informatie combineren, gebruikmakend van het internet en cliparts.</p> <p>De kinderen weten hoe ze opdrachten kunnen halen van de opdrachten web-log:</p> <p>www.kanjersopdrachten.web-log.nl</p> <p>De kinderen kunnen hun presentatie voor lees-, nieuws- en spreekbeurtenkring mailen naar de groepsleerkracht.</p> <p>De kinderen kunnen zelf een web-log beheren.</p>

7.2 Doorgaande lijnen, met betrekking tot de anderen:

7.3 Leerkrachten

De leerkracht bezit de vaardigheid en kennis die nodig is om kinderen te instrueren in het werken met de programma's van Microsoft Office (Word, Powerpoint), Internet, E-mail en softwareprogramma's die op school gebruikt worden.

Op groepsniveau zal iedere leerkracht op de hoogte van de mogelijkheden moeten zijn, die de educatieve programma's voor zijn groep bieden en hij kan de kinderen instructies geven om met de software te kunnen werken.

Mocht dit niet het geval zijn zal men zich moeten bijspijkeren dmv een cursus.

7.4 Directie

De directie bezit de vaardigheden in het gebruik van de computer, zoals die ook van de leerkrachten verwacht wordt. Daarnaast beschikken zij over de kennis en mogelijkheden om de leerlingenadministratie bij te houden. (en deze eventueel (als daarvoor een kracht aanwezig is) over te dragen aan de administratief medewerker van de school.

De directie stimuleert het team tot goed gebruik van de mogelijkheden van ICT, en overleggen met de ICT-coördinator waar knelpunten liggen, en mogelijkheden kunnen worden benut.

7.5 ICT-coördinatoren

ICT-coördinator beheersen de vaardigheden die nodig zijn om leerkrachten en directies te begeleiden bij het uitvoeren van hun dagelijkse ict-werkzaamheden zoals hierboven omschreven. Zij ondersteunen de leerkrachten bij de inzet van ICT in de klas. Instructie van gebruik van ICT wordt in principe aan de leerkracht gedaan.

De leerkracht draagt de informatie over op de leerlingen.

Zij zijn in staat dagelijks beheer zelf uit te voeren en kleine problemen op te lossen.

Zij zijn op de hoogte van de belangrijkste mogelijkheden van een netwerk en nemen zonnodig contact op met derden, waar hun kennis of mogelijkheden niet meer toereikend zijn.



8. TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

8.1 Directie

- Beleidsontwikkeling op directieniveau.
- Voortgangsrapportage aan schoolbestuur, schoolcommissies, mr en ouders.
- Bewaking van de planning.
- Overleg met de ICT-coördinator.
- Besluitvorming inzake aanschaf hard- en software na advisering van ict-coördinator.
- Risicobeheersing (bijv. bij langdurige ziekte ict-er).
- Zorgdragen voor de voortgang van het ict-beleid op school.
- Ondersteuning en overleg bij de uitvoering van het beleidsplan.
- Het opstellen en bewaken van de ict-begroting.

8.2 De ICT-coördinator

- Uitwerken van het ict-beleidsplan op schoolniveau en vergaderingen bijwonen.
- Het doen van voorstellen voor invoeringsstrategieën.
- Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen en relevante informatie doorspelen.
- Zorgdragen voor regelmatige evaluatie.
- Aanschaf benodigde software en hardware.
- Verrichten van kleine reparaties; verhelpen van eenvoudige storingen.
- Installeren van programma's.
- Begeleiden, instrueren en stimuleren van leerkrachten (en directie).

8.3 Interne Begeleiding / Remedial Teaching

- In overleg met ict-ers uitwerken van een deelbeleid ict/zorg.
- Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen en relevante informatie doorspelen.
- Zorgdragen voor regelmatige evaluatie binnen de zorgstructuur.
- Verantwoordelijk voor organisatie en beheer van leerlingvolgsysteem.
- Voorstellen doen wat betreft aanschaf van remediërende software.
- Kan de betreffende programma's toepassen en opnemen in een handelingsplan.

8.4 Leerkrachten

- Voorstellen doen over aanschaf software betreffende zijn/haar groep of bouw.
- Kunnen programma's toepassen op groepsniveau.
- Storingen en problemen betreffende hard- en software doorgeven aan de ict-er.
- Blijven op de hoogte van ontwikkelingen die voor hun groep van belang zijn.
- Kunnen hun klas zodanig managen dat flexibel gebruik van computers mogelijk is.

9. EDUCATIEVE SOFTWARE

De school heeft de beschikking over een grote hoeveelheid software, die ingezet kan worden als leermiddel in de dagelijkse lessen. Uit dit aanbod wordt een selectie gemaakt, waar de leerkrachten de leerlingen mee laten werken.

Nieuwe software wordt op aanvraag van de leerkrachten of ICT-coördinator bekeken op inzetbaarheid en technische haalbaarheid, en toegevoegd aan het aanbod. Wanneer software op aanvraag van leerkrachten wordt aangeschaft, wordt ervan uitgegaan dat er mee gewerkt zal worden.

De komende jaren zullen we de verouderde software, en software die niet goed werkt op onze systemen, vervangen door nieuwe en goed werkende software. In overleg met de leerkrachten zullen de ict-coördinator deze aanschaffen en (laten) installeren.

9.1 INGEZETTE MIDDELEN.

Begroting voor het komende kalenderjaar wordt aan het begin van het schooljaar opgesteld door de directie. De inkomsten op basis van ICT bedrag per l.l. en de uitgaven op de geplande en onvoorziene uitgaven. Voor een deel wordt de extra elektrakosten en de kopieerkosten (ook in het netwerk opgenomen) daarin meegenomen

De directie bewaakt het budget



9.2 SCHOOL WEBSITE

De website met een eigen domeinnaam is één van de oudste van de Nederlandse scholen. Hij wordt gebruikt als communicatiemiddel voor mensen die meer willen weten over de school, om de ouders op de hoogte van ontwikkelingen te houden.

De website wordt regelmatig geactualiseerd. Dit wordt gedaan door de directie of ICT-coördinator, of in overleg.

9.3 KNELPUNTEN.

Implementatie: de technische voorwaarden voor het ICT onderwijs zijn grotendeels gerealiseerd. Aan de implementatie van ICT in het dagelijkse onderwijs zal nu de komende jaren de meeste tijd besteed moeten worden. De leerkrachten zullen zich hiervoor op studiedagen, studieochtenden, bouwvergaderingen en scholingstijden in de mogelijkheden van de software voor het onderwijs in hun groep moeten verdiepen. De rol van ICT coördinator, die nu nog v.n.l. beheersmatig is, zal hierop aangepast moeten worden.

Communicatie: ICT wordt steeds meer ingezet als communicatiemiddel tussen directie en leerkrachten, en leerkrachten onderling. Ook contact met ouders gebeurt meer en meer digitaal. De komende jaren zal moeten worden gekeken naar mogelijkheden dit door te zetten, zo mogelijk ook voor de kinderen, in combinatie met het zelfstandig werken op school.

9.4 FACILITEITEN

De ICT-coördinator heeft beperkte tijd om de taken te vervullen. De directie roostert een aantal dagen per jaar in voor het uitvoeren van coördinerende taken. Ook binnen hun groepsoverstijgende taakoverzicht worden uren ingeroosterd voor werkzaamheden. Het laatste geldt ook voor leerkrachten, die een ICT coördinerende taak hebben.

9.5 BEHEER

Bij het beheer is een aantal aspecten belangrijk:

- eigen kennis
- beschikbare tijd
- kwaliteit en uniformiteit apparatuur.

Het beheer wordt door de ICT-coördinator gedaan, mits deze over voldoende kennis beschikt. De ICT-coördinator kunnen te allen tijde een beroep doen op de ICT-stuurgroep, deze vergaderen 6 maal per jaar.

Daarnaast kan er beroep worden gedaan op de help desk van Heutink.

9.6 EVALUATIEMOMENTEN

Regelmatig vindt er een evaluatie plaats tussen directie en de ICT-coördinator. In juni 2010 vindt er een eindevaluatie plaats van het projectplan met aandacht voor het verlopen proces en of onze ambities zijn bereikt.

Na de eindevaluatie worden er weer nieuwe doelen geformuleerd en zal een nieuw beleidsplan voor de jaren daarna worden ontworpen.



Inhoudsopgave:

bladzijde	hoofdstuk	Sub-hoofdstukken
1	1. Inleiding	
2	2. ICT- competenties	
7		2.1 Hoofdcompetentie 1
9		2.2 Hoofdcompetentie 2
11		2.3 Hoofdcompetentie 3
13		2.4 Hoofdcompetentie 4
15		2.5 Hoofdcompetentie 5
16		2.6 Hoofdcompetentie 6
17		2.7 Hoofdcompetentie 7
19		2.8 Hoofdcompetentie 8
20		2.9 Hoofdcompetentie 9
23	3. Voorbeelden uit een goede praktijk	
24	4. Digitale infrastructuur	
25	5. Beheer	
26	6. Doelen	
26		6.1 Korte termijn doelen
27		6.2 Lange termijn doelen
28	7. Doelstelling ICT - plan	
28		7.1 Doorgaande lijnen ICT gebruik op school
32		7.2 Doorgaande lijnen met betrekking tot anderen
		7.3 Leerkrachten
		7.4 Directie
		7.5 ICT - coördinatoren
33	8. Taken en verantwoordelijkheden	
		8.1 Directie
		8.2 ICT - coördinatoren
		8.3 IB-er & RT-er
		8.4 Leerkrachten
34	9. Educatieve software	
		9.1 middelen
		9.2 website school
		9.3 knelpunten
		9.4 faciliteiten
		9.5 beheer
		9.6 evaluatie momenten

ICT - BELEIDSPLAN

't Broekhoes Balinge



Geschreven door: Carla Kooistra